



Liceo Artistico Statale della Villa Reale di Monza  
"Nanni Valentini"

Via Giovanni Boccaccio, 1 - 20900 Monza, MB

Istituto Statale d'Arte dal 1967 al 2014

Liceo Artistico Serale  
telefono 039 326341 - fax  
039 324810 e-mail  
isamonza@tin.it e-mail  
isamonza@pec.it sito web  
www.isamonza.it codice  
fiscale 85008930159 codice  
scuola MISL13000E  
codice univoco UFPO1X

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA

progetto/attività per l'a.s. 2017/18

**allegato A**

**SEZIONE 1 – DESCRITTIVA 1.1**      **Indicare Titolo del progetto**      **codice P**

BIBLIOTECA APERTA

### 1.2 Modalità di realizzazione del progetto e attività che si svolgeranno

Apertura della Biblioteca d'Istituto da Lunedì a Venerdì dalle 8.30 alle 18.00, per consentire la consultazione e prestito dei libri.

Catalogazione e inventario del patrimonio librario e sistemazioni degli ambienti destinati alla biblioteca.

**ISTITUTO SCOLASTICO coinvolto, n. classi, studenti**

<i>Istituto</i>	<i>classi</i>	<i>sezione</i>	<i>n. studenti</i>
LICEO	Tutte	tutte	10 per turno
<b>Totale Alunni</b>			<b>10 per turno</b>

### 1.3 Responsabile del progetto

A. CUSMA'

## 1.4 Obiettivi del Progetto

Descrivere gli obiettivi **misurabili e valutabili** che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità le metodologie utilizzate, illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni

**Reinserire la biblioteca e il suo patrimonio nella didattica dell'Istituto. Riordinare aggiornare e adeguare la catalogazione del patrimonio librario, acquisizione di nuovi materiali librari.**

## 1.5 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere

Periodo: Inizio **ottobre 2017** fine **giugno 2018**

Le attività si svolgeranno in orario **extracurricolare**

## 1.6 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario

### Docenti impegnati nel progetto

Nome	Attività svolta	Ore aggiuntive <b>DI</b> insegnamento	Ore aggiuntive di <b>NON</b> insegnamento
A. CUSMA'	<b>Coordinamento riorganizzazione</b>		<b>10</b>
	<b>totale</b>		<b>10</b>

### Collaboratori Scolastici/Assistenti impegnati nel progetto

### Esperti esterni impegnati nel progetto

Orari apertura biblioteca:

	8:15 - 9:00	9:00 - 10:00	10:00 - 11:00	11:00 - 12:00	12:00/13:00	13:00/14:00	14:00/15:00	15:00/18:00
<b>lunedì</b>		Sa	Sa/ Me	Sa/ Me	Me	Me		
<b>martedì</b>		Bi	Bi/ Me	Bi/ Me	Me	Me		
<b>mercoledì</b>			Bi	Bi	Me	Me	Me	
<b>giovedì</b>		Cu	Cu-Gi/Ma	Cu-Gi/Ma			Me	Me
<b>venerdì</b>	Br	Br	Br	Me	Me	Me		

Legenda

**Bi** Carlo Billò **Br** Battista Brevigliero **Ma** Angelo Maffucci **Cu** Antonio Cusma **Gi** Gloria Gingrasso  
**Me** AnnaPaola Melzi **Mo** Luciano Morabito **Sa** Carlo Sala

Nome	Attività svolta
Prof. Billò	Catalogazione riordino, apertura biblioteca
Prof. Giangrasso	” ” ” ”
Prof. Lafiosca / Brevigliero	” ” ” ”
Prof. Maffucci	” ” ” ”
Prof. Sala	” ” ” ”
Si tratta dei docenti in pensione che hanno iniziato, a <b>titolo gratuito</b> , il lavoro di riorganizzazione e garantito l'apertura durante l'anno scolastico, coordinati dal prof. Billò	

## 1.7 Beni e servizi

Indicare **tipo e quantità** di materiali, attrezzature e strumentazioni che si prevede di utilizzare per la realizzazione del progetto.

Materiali	Strumenti	Attrezzature	Spazi	
Libri e riviste (in allegato richieste raccolte nell'anno corrente).		Attrezzatura della biblioteca Aula Magna per l'organizzazione di iniziative di approfondimento e divulgazione	Sale destinate alla biblioteca <b>n.71; 72; 74.</b>	

## 1.8 Costi per beni e servizi

Indicare **eventuali costi aggiuntivi** ipotizzati per questioni organizzative, allegare eventuali preventivi o depliant illustrativi riferiti al progetto.

**Acquisto beni per biblioteca:** armadio/libreria.

Si richiede l'acquisto di N. 5 armadi sopra alto con sportelli in vetro per un totale di circa € 1.500.

**Periodici:**

Area + digitale ; Art e Dossier + digitale ; Casabelle + digitale ; Domus + digitale ; Flash Art ;  
Flash Art International ; Il giornale dell'arte ; Abitare + digitale ; Architecture d'aujourd'hui ; Novum.

**Totale**    £ 602,00 euro

In appoggio alla attività della Biblioteca si prevede un'attività di promozione e divulgazione per la quale potrà essere utilizzata l'aula magna, con le relative esigenze di gestione.

**ALLEGATI al PROGETTO:**

1. Dichiarazione del prof.. Billò per i collaboratori esterni
2. Elenco richieste materiale librario

**3. Data di presentazione 3/12 /2017**

a

**Il Responsabile del Progetto**

Antonio Cusmà

Approvato in C. di Cl. il.....Approvato in  
Collegio Docenti il.....